

Принято
на педагогическом совете

Протокол № 5
от «25» апрель 2017 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор MAOU
«Михайловская СОШ
им.В.С.Поповой»
С.Д.Убанова
Приказ № 50
«25» апрель 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся MAOU «Михайловская СОШ им.В.С.Поповой»

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Положение является локальным актом Образовательной организации, регламентирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, единые требования к оценке качества подготовки обучающихся по различным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) по итогам четвертей (полугодий), учебного года.

1.3. Основные понятия:

Аттестация – это оценка качества освоения обучающимися образовательной программы на определенном этапе.

Виды аттестации: текущая, тематическая, промежуточная, государственная итоговая.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

Тематический контроль заключается в проверке усвоения программного материала по каждой крупной теме курса.

Промежуточная аттестация – это оценка качества освоения обучающимися какой-либо части (частей) темы (тем) учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) по окончании их изучения по итогам учебного периода (четверти, полугодия, года). Проводится преподавателем данного учебного предмета курса, дисциплины (модуля) или аттестационной комиссией.

Итоговая аттестация – это оценка степени и уровня освоения выпускниками образовательной программы по завершении основного общего и среднего общего образования для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям образовательного стандарта.

Аттестационный материал – контрольно-измерительные материалы для проведения аттестации учащихся 2-10 классов.

Вводный контроль обучающихся - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения ЗУНов в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом.

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

1.4. Задачи аттестации:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- контроль за выполнением учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

2. Текущий контроль знаний обучающихся

2.1. Цели текущего контроля:

- определение степени освоения образовательной программы, её разделов и тем для перехода к изучению нового учебного материала;
- корректировка рабочей программы по предмету в зависимости от качества усвоения изученного материала.

2.2. Текущий контроль осуществляется во 2-11 классах по всем предметам учебного плана Образовательной организации и предусматривает пятибалльное оценивание уровня знаний по предмету.

2.3. Текущий контроль обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется без фиксации их достижений в классных журналах (без отметок).

2.4. Текущий контроль обучающихся 4-х классов по предмету ОРКиСЭ, 1-4 -х классов по модулю общеразвивающие подвижные игры предмета физическая культура и обучающихся 9-11 классов по элективным учебным предметам и предмету Технология. Предпрофильная подготовка в течение учебного года осуществляется без фиксации их достижений в классных журналах (без отметок).

2.5. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных Образовательных организациях осуществляется в этих учебных заведениях и учитывается при выставлении четвертных (полуугодовых) отметок.

2.6. Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года.

2.7. Текущие отметки ежедневно заносятся в классный журнал и в дневники учащихся.

2.8. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;
- отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляет-

ся в классный журнал без дробей.

2.9. Виды и формы текущего контроля:

- устный (индивидуальный или фронтальный опрос, решение учебно-познавательных (логических) задач, защита рефератов, докладов, проектов, собеседование, зачет, аудирование, устная взаимопроверка, чтение наизусть и др.);

- письменный (домашние работы, проверочные работы, лабораторные и практические работы, контрольные работы, тестовые задания (в том числе с использованием ИКТ), сочинения, изложения, диктанты, решение учебно-познавательных (логических) задач, письмо по памяти, письменная взаимопроверка, контрольное списывание и др.)

2.10. Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля отражается в рабочих программах по предмету.

2.11. Периодичность осуществления текущего контроля определяется учителем в соответствии с учебной программой предмета, курса на протяжении всего учебного года.

2.12. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

2.13. Ученику, вышедшему после длительного отсутствия (более 3 учебных недель) на тематический контроль, отметка в журнал может быть выставлена в иные сроки, согласованные с учителем. Срок выставления отметки зависит от проведения занятий, восполняющих пропущенные темы. Пропущенные темы можно сдать в форме собеседования или зачета.

2.14. В случае отсутствия обучающегося на тематической контрольной работе без уважительной причины в журнал выставляется отметка после опроса обучающегося по данному материалу. Уважительными причинами считаются: болезнь, подтвержденная медицинской справкой, освобождение приказом директора, официальный вызов органов власти, особая семейная ситуация.

2.16. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на последующих уроках с выставлением отметки.

2.17. Обучающимся 2-9 классов оценки выставляются по итогам каждой четверти, годовая отметка выставляется с учетом четвертных. Обучающимся 10-11 классов отметки выставляются по итогам полугодия, годовая - с учетом оценок за полугодия.

2.18. При освобождении по медицинским показаниям от практической части уроков физической культуры, обучающиеся аттестуются по отметкам, полученным за теоретическую часть курса.

2.20. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам на дому, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.21. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных Образовательной организациях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.22. При выставлении четвертных, полугодических, годовых, итоговых отметок не допускается записи «н/а». В случае отсутствия текущих отметок по предмету из-за болезни обучающегося или по иной причине рекомендуется продлить сроки обучения данного обучающегося с последующей сдачей текущего материала в форме зачета, экзамена или иной другой формы. В случае наличия у обучающегося справки о медицинской группе здоровья на уроках физической культуры оцениваются положительно теоретические знания по предмету. Запись «осв.» в журнале не допускается.

2.23. Администрация Образовательной организации осуществляет контроль за теку-

щей успеваемостью согласно утвержденному графику контрольных работ по предметам учебного плана.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Цели промежуточной аттестации обучающихся:

- установление фактического уровня теоретических знаний и понимания обучающимися по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта в переводных классах;

- оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального и основного общего образования в классах, реализующих ФГОС НОО, ФГОС ООО;

- повышение ответственности обучающихся за результаты образовательного процесса, объективную оценку усвоения учащимися образовательных программ каждого года обучения;

- обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах: тестирование, защита проектных (творческих) работ, итоговые контрольные работы и др.

3.3. Перечень и количество предметов, форма проведения промежуточной аттестации определяется на заседании Педагогического совета Образовательной организации и утверждается приказом директора.

3.4. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей-предметников и Педагогического совета Образовательной организации.

3.5. В соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО форма промежуточной аттестации межпредметных результатов учащихся – комплексная работа на межпредметной основе. Цель комплексной работы – оценка способности учащегося решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний, умений, а также универсальных учебных действий.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены:

- отличники учебы;
- призеры Всероссийских и Региональных олимпиад;
- обучающиеся, прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года.

Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены от промежуточной аттестации на основании справки из медицинского Образовательной организации.

4.2. К промежуточной аттестации решением Педагогического совета допускаются все обучающиеся, освоившие основные образовательные программы, а также имеющие не-удовлетворительные отметки по предмету (предметам).

4.3. Промежуточная аттестация осуществляется согласно расписанию, утвержденному директором Образовательной организации.

4.4. Промежуточную аттестацию проводит учитель, преподающий в данном классе, в

присутствии одного ассистента из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора Образовательной организации.

4.5. Тексты контрольных работ, тесты, тематика рефератов, вопросы билетов разрабатываются в соответствии с образовательными стандартами, проходят экспертизу на заседаниях предметных методических объединений.

4.6. Критерии отметок за письменные или устные работы в ходе промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся.

4.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

4.8. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся вправе пройти повторную промежуточную аттестацию (переаттестацию) не более двух раз. Для проведения повторной промежуточной аттестации (переаттестации) приказом директора Образовательной организации создается комиссия.

4.9. Обучающемуся, пропустившему 70% и более процентов учебных занятий в течение аттестационного времени, может быть выставлена промежуточная итоговая отметка по предмету только после успешной ликвидации академической задолженности по предмету. Запись н/а (не аттестован) не ставится.

4.10. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающего, его родителей (лиц их заменяющих).

4.11. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой на промежуточной аттестации и в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету обратиться в установленном порядке в комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.12. На основании решения Педагогического совета директор Образовательной организации издает приказ о переводе в следующий класс на уровнях начального, основного, среднего общего образования обучающихся, успешно освоивших программу учебного года и имеющих положительные оценки по всем предметам соответствующего учебного плана.

4.13. Информация о проведении промежуточной аттестации (предметы, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся, их родителей (законных представителей) за месяц до проведения промежуточной аттестации.

4.14. По окончании промежуточной аттестации учащихся результаты переводных работ сдаются заместителю директора по учебно-воспитательной работе и хранятся один год.

5. Требования к отметке и оценке учебных достижений обучающихся

5.1. Учитель применяет для оценивания цифровой балл (отметку) и оценочное суждение.

5.2. Оценивание - процесс соотношения полученных результатов и запланированных целей. Система оценивания должна дать возможность определить насколько успешно обучающийся освоил учебный материал или сформировал практический навык.

5.3. Система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности.

5.4. Отметка - это результат оценивания, количественное выражение учебных дости-

жений обучающихся в цифрах или баллах.

5.5. Задачи школьной отметки:

- отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности;
- отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем.

5.6. Принципы выставления школьной отметки:

- справедливость и объективность - это единые критерии оценивания ЗУНов обучающихся, известные ученикам заранее;

- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

- гласность и прозрачность - это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы;

- незаблемость - выставленная учителем отметка может подвергаться сомнению каждой из сторон, но даже в случае конфликтной ситуации и создания конфликтной экзаменационной комиссии, экзаменатор замене не подлежит;

- своевременность - отметка выставляется в течение 3 дней после проведения контроля (или к следующему уроку), если иное не определено в данном Положении.

5.7. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность - это правильный, полный ответ;

- правильный, но неполный или неточный ответ;

- неправильный ответ;

- нет ответа.

5.8. При выставление отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;

- однотипные ошибки;

- негрубые ошибки;

- недочеты.

5.9. Шкала отметок: в Образовательной организации принята 5-бальная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно; «1» - плохо.

5.10. Характеристика цифровой оценки (отметки) в начальной Образовательной организации :

«5» («отлично») - уровень выполнения требований значительно выше удовлетворительного: отсутствие ошибок как по текущему, так и по предыдущему учебному материалу; не более одного недочета; логичность и полнота изложения (два недочета приравнивается к одной ошибке).

«4» («хорошо») - уровень выполнения требований выше удовлетворительного: использование дополнительного материала, полнота и логичность раскрытия вопроса; самостоятельность суждений, отражение своего отношения к предмету обсуждения. Наличие 2-3 ошибок или 4-6 недочетов по текущему учебному материалу; не более 2 ошибок или 4 недочетов по пройденному материалу; незначительные нарушения логики изложения материала; использование нерациональных приемов решения учебной задачи; отдельные неточности в изложении материала;

«3» («удовлетворительно») - достаточный минимальный уровень выполнения требований, предъявляемых к конкретной работе; не более 4-6 ошибок или 10 недочетов по текущему учебному материалу; не более 3-5 ошибок или не более 8 недочетов по пройденному учебному материалу; отдельные нарушения логики изложения материала; неполнота раскрытия вопроса;

«2» («неудовлетворительно») - уровень выполнения требований ниже удовлетворительного: наличие более 6 ошибок или 10 недочетов по текущему материалу; более 5 ошибок или более 8 недочетов по пройденному материалу; нарушение логики, неполнота, нераскрытость обсуждаемого вопроса, отсутствие аргументации либо ошибочность ее основных положений.

«1» («плохо») - уровень выполнения требований ниже неудовлетворительного; нарушение логики, неполнота, нераскрытость обсуждаемого вопроса, отсутствие аргументации либо ошибочность ее основных положений.

5.12. Характеристика цифровой оценки (отметки) в основной и средней Образовательной организации :

Отметку «5» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем ЗУНов составляет 91-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры).

Отметку «4» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем ЗУНов составляет 75-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ), применяет знания в стандартной ситуации.

Отметку «3» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Обучающийся владеет ЗУНами в объеме 50-74% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

Отметку «2» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов обучающегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ).

Отметку «1» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты не соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов обучающегося составляет менее 25% содержания (неправильный ответ) или работа, ответ не выполнены.

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация Образовательной организации. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по

предмету.

6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета Образовательной организации, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося.

6.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
- на публичное или индивидуальное обоснование отметки;
- в случае неудовлетворённости обучающихся или их родителей выставленной отметкой они имеют право заявить об этом письменно администрации Образовательной организации в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.

6.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения процедуры аттестации.

6.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- обеспечить ликвидацию академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575783

Владелец Цыдыпов Баир Мункожапович

Действителен с 20.05.2021 по 20.05.2022