

## ПРИКАЗ

30.06.2024 г.

№ 35-1

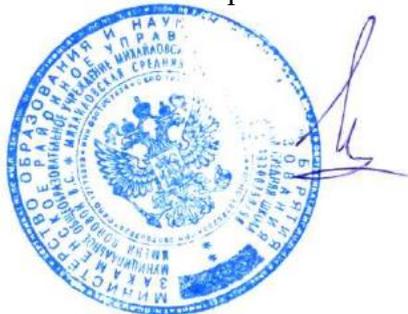
### О назначении ответственного за реализацию профессионального минимума

Во исполнение письма Минпросвещения России от 03.04.2023 г. № ДГ-617/05, «Методически рекомендации по реализации профминимума», с целью обеспечения готовности школы с 01.09.2023 г. к введению профессионального минимума для обучающихся 6-11 классов (далее - профминимум)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Реализовать профминимум в MAOY «Михайловская СОШ имени В.С. Поповой» в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 01.09.2024 г.
2. Назначить ответственным за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора по учебно-воспитательной работе Лагконову Л.Т.
3. Ответственному за реализацию мероприятий профминимума Лагконовой Л.Т.:
  - разработать план профориентационной работы на 2024/2025 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (основной – 60 ч.) – до 08.09.2024 г.;
  - организовать занятия обучающихся (6-11 класс) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели - четверг);
  - провести мониторинг готовности к реализации профминимума до 30.08.2024 г.
4. Классным руководителям 6-11 классов провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2024 г., обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, реализующих профминимум, во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2024 года.
5. Ответственному за сайт Цыдыповой М.В. опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы до 08.09.2024 г.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Б.М. Цыдыпов